



# CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DO SUL

PRAÇA CORONEL JOÃO FERRAZ, 45 - CENTRO - CEP -13820-000.

MONTE ALEGRE DO SUL/SP

FONE: (19) 3899 2002 - (19) 3899 1515 - e-mail: administrativo@cmmontealegredosul.sp.gov.br



## RESOLUÇÃO Nº 73/2018

*Institui o Programa de Estágio da Câmara Municipal de Monte Alegre do Sul, dispõe sobre seu processo seletivo e dá outras providências.*

O **Ver. João Luiz de Souza Junior**, Presidente da Câmara Municipal de Monte Alegre do Sul, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga a seguinte Resolução:

### CAPÍTULO I

#### DA DEFINIÇÃO E OBJETIVOS DO PROGRAMA DE ESTÁGIO

**Art. 1º** O Programa de Estágio da Câmara Municipal de Monte Alegre do Sul constitui ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho do Poder Legislativo, que visa à preparação para o trabalho produtivo de educandos que estejam frequentando o ensino regular em instituições públicas ou privadas de educação superior.

**Art. 2º** O objetivo do programa será propiciar ao estudante de ensino superior a complementação da aprendizagem, sendo planejado, executado, acompanhado e avaliado em conformidade com os currículos, programas e calendários escolares.

**Parágrafo único.** O estágio será realizado junto às unidades do Poder Legislativo Municipal, constantes no art. 8º da Lei Complementar nº 04/2018, através da efetiva participação em serviços, programas, planos e projetos cujas atividades sejam compatíveis com as respectivas áreas de formação profissional do estudante.

**Art. 3º** O estágio não criará vínculo empregatício de qualquer natureza com a Câmara Municipal de Monte Alegre do Sul.

**Parágrafo Único** – As vagas criadas pelo Programa de Estágio não constituem, para nenhum efeito, cargos, empregos ou funções do quadro de pessoal do Poder Legislativo Municipal.



# CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DO SUL

PRAÇA CORONEL JOÃO FERRAZ, 45 - CENTRO - CEP -13820-000

MONTE ALEGRE DO SUL/SP

FONE: (19) 3899 2002 - (19) 3899 1515 - e-mail: administrativo@cmmontealegredosul.sp.gov.br

## CAPÍTULO II

### DAS OBRIGAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL

**Art. 4º** Cabe à Câmara Municipal de Monte Alegre do Sul, na condição de parte concedente do estágio:

- I – Celebrar Termo de Compromisso com a instituição de ensino e o educando, zelando por seu cumprimento;
- II – Ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao educando atividades de aprendizagem social, profissional e cultural;
- III – Designar, através de Portaria, funcionário de provimento efetivo, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientar e supervisionar o participante do Programa;
- IV – Contratar em favor do estagiário seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice seja compatível com valores de mercado, conforme fique estabelecido no termo de compromisso;
- V – Por ocasião do desligamento do estagiário, entregar termo de realização do estágio com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho;
- VI – manter à disposição da fiscalização documentos que comprovem a relação de estágio;
- VII – enviar à instituição de ensino, com periodicidade mínima de 6 (seis) meses, relatório de atividades, com vista obrigatória ao estagiário.

**Parágrafo único** – As obrigações previstas nos incisos I, IV, V, VII poderão ser cumpridas com o auxílio de agentes de integração públicos ou privados, com previsão expressa em contrato firmado entre a Câmara Municipal e o Agente de Integração.

## CAPÍTULO III

### DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DO ESTAGIÁRIO



# CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DO SUL

PRAÇA CORONEL JOÃO FERRAZ, 45 - CENTRO - CEP -13820-000

MONTE ALEGRE DO SUL/SP

FONE: (19) 3899 2002 - (19) 3899 1515 - e-mail: administrativo@cmmontealegredosul.sp.gov.br

**Art. 5º** O estagiário deverá cumprir jornada de 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, sendo o horário de trabalho acordado no momento da celebração do Termo de Compromisso entre o educando, a instituição de ensino e a Câmara Municipal, respeitados o horário de expediente da parte concedente e o período de aulas do educando.

**Parágrafo Único** - Se a instituição de ensino adotar verificações de aprendizagem periódicas ou finais, nos períodos de avaliação, a carga horária do estágio será reduzida pelo menos à metade, segundo estipulado no termo de compromisso, para garantir o bom desempenho do estudante.

**Art. 6º** O estagiário terá direito a bolsa como contraprestação de sua atividade no valor de 1 (um) salário-mínimo nacional, reajustada automaticamente sempre que o salário-mínimo nacional for alterado por ato normativo federal competente.

**Parágrafo Único** - O participante do Programa de Estágio que não residir no município de Monte Alegre do Sul ou que, residindo no município, comprovar a necessidade de uso de transporte público para deslocamento até a sede da Câmara, terá direito a auxílio-transporte no montante de 10% (dez por cento) do valor da bolsa.

**Art. 7º** O tempo de estágio, a ser estabelecido no Termo de Compromisso, terá duração de 1 (um) ano, prorrogável por igual período. É assegurado ao participante do Programa, sempre que o estágio tiver duração igual ou superior a 1 (um) ano, período de recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares.

**Parágrafo Único** - O recesso de que trata este artigo deverá ser remunerado no valor da bolsa recebida pelo estagiário.

## CAPÍTULO IV

### DO INGRESSO NO PROGRAMA

**Art. 8º** O ingresso do estudante de ensino superior no Programa de Estágio se dará através de processo seletivo, com estrita observância aos princípios previstos no art. 37, *caput*, da Constituição Federal, especialmente à impessoalidade e à moralidade.



# CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DO SUL

PRAÇA CORONEL JOÃO FERRAZ, 45 - CENTRO - CEP -13820-000

MONTE ALEGRE DO SUL/SP

FONE: (19) 3899 2002 - (19) 3899 1515 - e-mail: administrativo@cmmontealegredosul.sp.gov.br

§ 1º – Nos termos do art. 5º, caput, da Lei nº 11.788/2008, a Câmara Municipal poderá, a seu critério, recorrer a serviços de agentes de integração públicos ou privados para a execução do referido processo seletivo, mediante condições acordadas em instrumento jurídico apropriado e observando a legislação que estabelece as normais gerais de licitação.

§ 2º - Na contratação do estagiário, a Câmara Municipal de Monte Alegre do Sul respeitará rigorosamente a ordem de classificação resultante do processo seletivo de que trata o *caput* deste artigo, seja o referido processo realizado pela própria Câmara Municipal, através de Comissão competente, ou por agente de integração contratado.

**Art. 9º** Poderão ser aceitos no Programa estudantes de cursos cujas áreas estejam relacionadas com as atividades, programas, planos e projetos desenvolvidos pela Câmara Municipal, nos termos do art. 2º, Parágrafo Único, desta Resolução.

**Art. 10** A Câmara Municipal de Monte Alegre do Sul, quando da abertura do Processo Seletivo, publicará Edital, a ser fixado na sede da Câmara Municipal e publicado no Diário Oficial do Município e no sítio oficial, contendo, no mínimo:

I – Descrição da(s) vaga(s);

II - Identificação da(s) Unidade(s), constantes no art. 8º da Lei Complementar nº 04/2018, no(as) qual(is) se realizarão as atividades de estágio;

III – Identificação expressa das graduações contempladas pela vaga, respeitado o disposto no art. 2º, Parágrafo Único, desta Resolução;

IV - Número de etapas do processo, com indicação das respectivas fases, seu caráter eliminatório ou eliminatório e classificatório;

V - Indicação precisa dos locais, horários, procedimentos e datas de início e encerramento das inscrições;

VI - Disciplinas que serão avaliadas;

VII - Data, hora e local da realização das provas e sua duração;

VIII - Descrição da metodologia de avaliação para classificação no Processo Seletivo e apuração do resultado final;

IX - Disposições sobre o processo de elaboração, apresentação, julgamento, decisão e conhecimento do resultado de recursos;

X - Fixação do prazo de validade e a possibilidade de sua prorrogação;



# CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DO SUL

PRAÇA CORONEL JOÃO FERRAZ, 45 - CENTRO - CEP -13820-000

MONTE ALEGRE DO SUL/SP.

FONE: (19) 3899 2002 - (19) 3899 1515 - e-mail: administrativo@cmmontealegredosul.sp.gov.br

XI - Documentação a ser apresentada no ato de inscrição;

**Parágrafo Único** – O Processo Administrativo para abertura do Processo Seletivo terá início através de Portaria que instituirá Comissão de Seleção de Processo Seletivo de Estágio, a ser composta por 3 (três) servidores e presidida por servidor de provimento efetivo, responsável pela execução do Processo Seletivo ou pela fiscalização do agente de integração.

**Art. 11** Findo o Processo Seletivo, a Comissão de que trata o art. 11, Parágrafo Único, encaminhará o resultado final à Presidência para homologação.

## CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 12** O número máximo de estagiários em relação ao quadro de pessoal respeitará o disposto na legislação federal, observado o limite de 1 (um) estagiário por Unidade da Câmara Municipal.

**Art. 13** Fica assegurado às pessoas portadoras de deficiência o percentual de 10% (dez por cento) das vagas oferecidas pela Câmara Municipal.

**Art. 14** Durante o período de validade de Processo Seletivo e havendo aprovados a serem convocados, não se realizará novos processos seletivos.

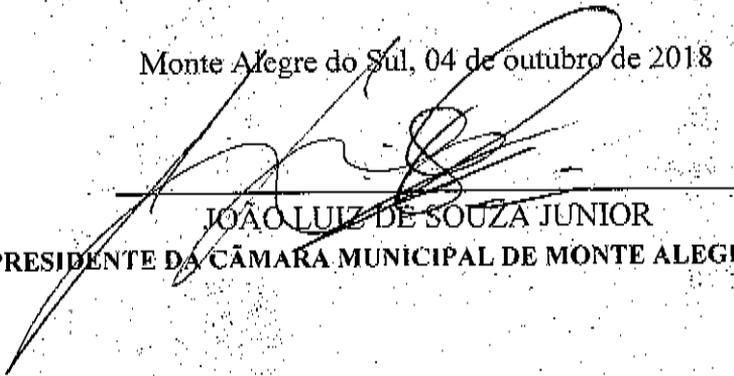
**Art. 15** A aceitação de estagiários só poderá ser efetuada se houver prévia e suficiente dotação orçamentária.

**Art. 16** Para as situações não previstas nesta lei, deverão ser observadas os dispostos na Lei Federal nº 11.788/ 2008 e suas alterações.

**Art. 17** As despesas decorrentes da execução desta lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias.

**Art. 18** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Monte Alegre do Sul, 04 de outubro de 2018

  
\_\_\_\_\_  
JOÃO LUIZ DE SOUZA JUNIOR  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DO SUL



# CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DO SUL

PRAÇA CORONEL JOÃO FERRAZ, 45 - CENTRO - CEP -13820-000

MONTE ALEGRE DO SUL/SP

FONE: (19) 3899 2002 - (19) 3899 1515 - e-mail: administrativo@cmmontealegredosul.sp.gov.br

**Publicada e registrada na Secretaria da Câmara Municipal da Estância Turística de Monte Alegre do Sul ao quarto dia do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito.**

---

RAFAEL DOMINGUES DE LIMA

SUPERVISOR LEGISLATIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DO SUL